

Uchwała nr 120/2021
Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu
z dnia 31 sierpnia 2021 roku
w sprawie zatwierdzenia zasad rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju
Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu”

Działając na podstawie § 24 pkt 3 Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu, Senat WSB w Toruniu:

§ 1

Zatwierdza zasady rekrutacji i uczestnictwa studentów w szkoleniach podnoszących kompetencje zawodowe w ramach projektu „ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu”.

§ 2

Zasady rekrutacji i uczestnictwa, o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

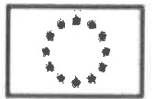
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

za: 2
przeciw: 0
wstrzymał się: 0

KANCLERZ
Wyższej Szkoły Bankowej
w Toruniu
Anna Kocikowska
dr Anna Kocikowska



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa studentów w szkoleniach
podnoszących kompetencje zawodowe
w ramach projektu „ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju
Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu”**

§ 1

Definicje

1. **Projekt** – „ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu” (nr projektu: POWR.03.05.00-00-Z017/18).
2. **Uczelnia** – Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu, ul. Młodzieżowa 31a, 87-100 Toruń, realizująca projekt, o którym mowa w ust. 1.
3. **Uczestnik/Uczestniczka** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie.

§ 2

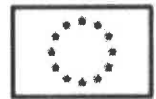
Informacje ogólne

1. Projekt „ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
2. Projekt jest realizowany w okresie od 01.06.2019 r. do 31.12.2023 r.
3. Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji Uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. Projekt zakłada udział w nim 330 studentów/studentek studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I lub II stopnia oraz jednolitych magisterskich kierunków: Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Design w biznesie, Finanse i rachunkowość, Finansowo-prawny, Inżynieria zarządzania, Logistyka, Menedżersko-prawny, Pedagogika, Prawo w biznesie, Psychologia w biznesie, Turystyka, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie. Projekt zakłada udział w nim 330 studentów/studentek studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I lub II stopnia lub jednolitych magisterskich kierunków: Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Design w biznesie, Finanse i rachunkowość, Finansowo-prawny, Inżynieria zarządzania, Logistyka, Menedżersko-prawny, Pedagogika, Prawo w biznesie, Psychologia w biznesie, Turystyka, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie.

§ 3

Procedura rekrutacyjna

1. Uczestnikiem/Uczestniczką projektu może być osoba, która spełnia następujące kryteria dostępu:
 - 1) jest studentem/studentką studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych I lub II stopnia lub jednolitych magisterskich na kierunkach: Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Design w biznesie, Finanse i rachunkowość, Finansowo-prawny, Inżynieria zarządzania, Logistyka, Menedżersko-prawny, Pedagogika, Prawo w biznesie, Psychologia w biznesie, Turystyka, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie,
 - 2) jest studentem/studentką 4 ostatnich semestrów kształcenia na danym stopniu studiów.
2. Podczas rekrutacji pod uwagę będą brane następujące kryteria premiujące:
 - 1) studenci studiów stacjonarnych +5 pkt,
 - 2) osoby z niepełnosprawnościami + 5 pkt,
 - 3) studenci z 2 ostatnich semestrów +2 pkt.
3. Rekrutacja prowadzona będzie sposób ciągły, na obu wydziałach uczelni jednocześnie.
4. Etapy rekrutacji:
 - 1) I etap – złożenie dokumentów rekrutacyjnych (kwestionariusz, deklaracja uczestnictwa w projekcie);



- 2) II etap – ocena formalna i merytoryczna złożonej dokumentacji przez Komisję Rekrutacyjną;
- 3) IV etap – ogłoszenie listy uczestników i listy rezerwowej;
- 4) V etap – podpisanie przez uczestników umów i oświadczeń.
5. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne opatrzone datą oraz podpisem kandydata/-ki do projektu.
6. Do projektu będą zakwalifikowani kandydaci spełniający kryteria dostępu, którzy złożą kompletne dokumenty i uzyskają największą liczbę punktów. W razie takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń. Uczestnicy zostaną poinformowani mailowo i/lub telefonicznie o zakwalifikowaniu do projektu. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie, spełniające kryteria dostępu zostaną wpisane na listę rezerwową.
7. W przypadku rezygnacji któregoś z uczestników istnieje możliwość uzupełnienia grupy o osobę z listy rezerwowej.
8. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans (w tym płci), jawności i przejrzystości. Za zakwalifikowanie kandydatów do uczestnictwa w projekcie odpowiada Komisja Rekrutacyjna.

§ 4

Komisja Rekrutacyjna

1. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - 1) Przewodniczący – Menadżer projektu „ZINTEGROWANI 2.0 – kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu”,
 - 2) Członkowie:
 - a) Dyrektor Centrum Rozwoju Kariery i Współpracy z Biznesem,
 - b) Koordynator projektu z ramienia Centrum Zarządzania Projektami.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - 1) ocena formalna i merytoryczna złożonej dokumentacji rekrutacyjnej,
 - 2) ogłaszanie list uczestników i list rezerwowych,
 - 3) zawieranie umów z uczestnikami.

§ 5

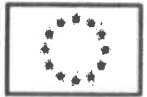
Wsparcie realizowane w ramach Projektu

1. W ramach projektu przewidziano formy wsparcia, których celem jest rozwój kwalifikacji i/lub kompetencji zawodowych oraz informatycznych studentów studiów I lub II stopnia lub jednolitych magisterskich następujących kierunków: Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Design w biznesie, Finanse i rachunkowość, Finansowo-prawny, Inżynieria zarządzania, Logistyka, Menedżersko-prawny, Pedagogika, Prawo w biznesie, Psychologia w biznesie, Turystyka, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie.
2. Każdy Uczestnik/Uczestniczka może wziąć udział w więcej niż 1 szkoleniu spośród certyfikowanych szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe i informatyczne i/lub akredytowanych autoryzowanych szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe i/lub działaniach z pracodawcami (takich jak wizyty studyjne, warsztaty projektowe z przedsiębiorcami + case study).
5. Szkolenia będą realizowane w formie stacjonarnej lub zdalnej.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka w momencie zakwalifikowania do udziału w projekcie ma prawo do:
 - 1) bezpłatnego udziału w formach wsparcia realizowanych w projekcie, o których mowa w § 5,
 - 2) rezygnacji z udziału w Projekcie.
2. Uczestnik/Uczestniczka w momencie zakwalifikowania do udziału w projekcie zobowiązany/a jest do:
 - 1) zawarcia z uczelnią umowy uczestnictwa w projekcie,
 - 2) aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia oraz współpracy z personelem Projektu,



- 3) każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności (w przypadku szkoleń organizowanych w formule stacjonarnej)
- 4) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,
- 5) natychmiastowego informowania personelu projektu o zmianie danych osobowych i kontaktowych wpisanych w kwestionariuszu,
- 6) udziału w ankietach badających:
 - w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazania personelowi projektu informacji dotyczących swojego statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 - w okresie 6 miesięcy od uzyskania statusu absolwenta przekazania personelowi projektu informacji dotyczących swojego zatrudnienia i kształcenia.

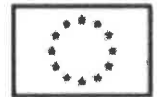
§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Pośredniczącej.
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w projekcie, uczestnicy zostaną poinformowani przez personel projektu osobiście lub telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Aktualny regulamin jest dostępny w biurze projektu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia i obowiązuje przez cały okres trwania projektu.

Załączniki:

1. Kwestionariusz uczestnika projektu
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
3. Oświadczenie uczestnika projektu
4. Umowa uczestnictwa w projekcie



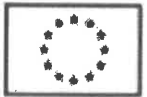
KWESTIONARIUSZ UCZESTNIKA PROJEKTU
MODUŁ ROZWOJU KOMPETENCJI STUDENTÓW

Prosimy wypełnić drukowanymi literami

Imię i nazwisko:	
PESEL:	
Płeć (zaznaczyć właściwe): <input type="checkbox"/> kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna	
Wykształcenie (właściwe zakreślić)	
<input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne <i>(kształcenie ukończone na poziomie szkoły średniej LO, liceum profilowane, technikum – wykształcenie średnie)</i>	
<input type="checkbox"/> policealne <i>(np., ukończenie szkoły policealnej, studium itp.)</i>	
<input type="checkbox"/> wyższe <i>(ukończone wykształcenie na poziomie wyższym - w tym wyższe zawodowe)</i>	
Kierunek studiów:	
Tryb studiów (zaznaczyć właściwe): <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne	
Rodzaj studiów:	
<i>(tj. studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie)</i>	
Semestr studiów <i>(zaznaczyć właściwe):</i>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/>
Dane kontaktowe: <i>Należy podać adres kontaktowy, tzn. taki adres, który umożliwi dotarcie do uczestnika w przypadku, kiedy zostanie on wylosowany do udziału w badaniu ewaluacyjnym</i>	
Województwo:	
Powiat: Gmina:	
Miejscowość:Kod pocztowy:	
Ulica:nr domu: nr lokalu:	
Adres e-mail:	
Tel. kontaktowy:	

STATUS UCZESTNIKA PROJEKTU W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU
(prosimy zaznaczyć „X” w odpowiednim polu):

STATUS	TAK	NIE	Odmowa podania informacji
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia			
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań			
Osoba z niepełnosprawnościami			
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)			



OŚWIADCZAM, ŻE MÓJ AKTUALNY STATUS NA RYNKU PRACY TO:

(prosimy zaznaczyć „X” w odpowiednim polu):

- osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy, w tym:
- osoba długotrwale bezrobotna¹
 - inne
- osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy, w tym:
- osoba długotrwale bezrobotna²
 - inne
- osoba bierna zawodowo³, w tym:
- osoba ucząca się – planowana data zakończenia edukacji (dd-mm-rr):.....
 - inne
- osoba pracująca⁴, w tym:
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> w administracji rządowej | <input type="checkbox"/> w administracji samorządowej |
| <input type="checkbox"/> w mikro, małym, średnim przedsiębiorstwie | <input type="checkbox"/> w dużym przedsiębiorstwie |
| <input type="checkbox"/> w organizacji pozarządowej | <input type="checkbox"/> prowadzę własną działalność gospodarczą |
| <input type="checkbox"/> inne | |
- pracuję w:

.....
<nazwa instytucji / przedsiębiorstwa>

wykonywany zawód:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego | <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia |
| <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego | <input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej |
| <input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego | <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej |
| <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego | <input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej |
| <input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy | <input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej |
| <input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu | <input type="checkbox"/> inny |
| <input type="checkbox"/> rolnik | |

Oświadczam, że:

Przyjmuję do wiadomości, iż podanie powyższych danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

.....
Miejscowość i data

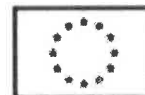
.....
CZYTELNY PODPIS

¹ <25 lat – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy; 25 lat lub więcej – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.

² j.w.

³ Osoby, które nie pracują i nie są bezrobotne (np. studenci studiów stacjonarnych, osoby na urlopie wychowawczym, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego).

⁴ W tym także osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim.



DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/a deklaruje wolę uczestniczenia w projekcie „ZINTEGROWANI 2.0 – kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu” realizowanym przez Wyższą Szkołę Bankową w Toruniu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Oświadczam, że:

1. Spełniam łącznie poniższe kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie:
 - a. jestem studentem/studentką studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych I lub II stopnia lub jednolitych magisterskich na kierunkach: **Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Design w biznesie, Finanse i rachunkowość, Finansowo-prawny, Inżynieria zarządzania, Logistyka, Menedżersko-prawny, Pedagogika, Prawo w biznesie, Psychologia w biznesie, Turystyka, Turystyka i rekreacja, Zarządzanie,**
 - b. jestem studentem/studentką **4 ostatnich semestrów kształcenia** na danym stopniu studiów.
2. Zostałem/am poinformowany/a, że mój udział w projekcie zależy od wyników rekrutacji ogłaszanych przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Wyrażam zgodę na udział w Bilansie Kompetencji, który będzie przeprowadzony na początku i końcu udziału w projekcie.
4. Deklaruję uczestnictwo w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych na potrzeby Projektu;
5. Będę czynnie uczestniczył/a w szkoleniach/kursach realizowanych w ramach projektu.
6. Zostałem/am poinformowany/a, że Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. W przypadku zmiany danych teleadresowych niezwłocznie informuję o tym fakcie organizatora projektu.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
CZYTELNY PODPIS



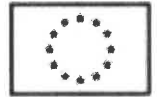
OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „**ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu**” przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „**ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu**”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa), beneficjentowi realizującemu projekt - Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu (ul. Młodzieżowa 31A, 87-100 Toruń) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – *nie dotyczy*. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
8. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

⁵ Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy.



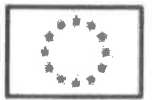
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.).

Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa), beneficjentowi realizującemu projekt - Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu (ul. Młodzieżowa 31A, 87-100 Toruń) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – nie dotyczy. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.

9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miiir.gov.pl lub adres poczty: iod@wsb.torun.pl.
13. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
Miejscowość i data

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA



**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„ZINTEGROWANI 2.0 - KOMPLEKSOWY PROGRAM ROZWOJU
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ W TORUNIU”**

zawarta dnia w Toruniu, pomiędzy:

I. **Wyższą Szkołą Bankową w Toruniu** z siedzibą przy ulicy Młodzieżowej 31a, kod pocztowy 87-100, wpisaną do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, pod numerem 148, NIP: 9561937370, REGON: 871092619, reprezentowaną przez, działająca/ego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Kanclerza/Wicekanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu, zwaną dalej **Uczelnią**,

a

II. (PESEL:.....),
studentem/studentką Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu
zwanym dalej **Uczestnikiem/Uczestniczką**,

zwanymi łącznie również **Stronami**.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa została zawarta w ramach projektu „ZINTEGROWANI 2.0 - Kompleksowy Program Rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu”, zwanego dalej Projektem, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
2. Termin realizacji projektu: od 01.06.2019 r. do 31.12.2023 r.
3. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Uczestnikowi/Uczestniczce nieodpłatnego wsparcia w ramach projektu, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. Poszczególne formy wsparcia, z których Uczestnik/Uczestniczka może skorzystać przedstawiono w § 2. Niniejszej umowy.

§ 2.

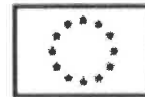
WSPARCIE W PROJEKCIE

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka może wziąć w szkoleniu spośród certyfikowanych szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe i informatyczne, akredytowanych i/lub autoryzowanych szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe i/lub działań z pracodawcami (takich jak wizyty studyjne, warsztaty projektowe z przedsiębiorcami + case study).
2. Uczestnik/Uczestniczka może wziąć udział w więcej niż 1 szkoleniu/działaniu z wymienionych w ust. 1 powyżej.
3. Wsparcie, którego przedmiotem jest niniejsza umowa udzielane jest w okresie realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 2.

§ 4.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI

1. Uczestnik/Uczestniczka w momencie zakwalifikowania do udziału w projekcie ma prawo do bezpłatnego udziału w formach wsparcia realizowanych w projekcie.
2. Uczestnik/Uczestniczka w momencie zakwalifikowania do udziału w projekcie zobowiązany/a jest do:
 - 1) aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia oraz współpracy z personelem Projektu,
 - 2) każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności,
 - 3) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,



- 4) natychmiastowego informowania personelu projektu o zmianie danych osobowych i kontaktowych wpisanych w kwestionariuszu,
- 5) udziału w ankietach badających kompetencje na początku oraz na zakończeniu uczestnictwa w projekcie,
- 6) w okresie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazania personelowi projektu informacji dotyczących swojego statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
- 7) w okresie 6 miesięcy od uzyskania statusu absolwenta przekazania personelowi projektu informacji dotyczących swojego zatrudnienia i kształcenia.

§ 5

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zgodnie z § 6 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa studentów w projekcie „ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu” (zwanego dalej Regulaminem) Uczestnik/Uczestniczka może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu.
2. Uczelnia może rozwiązać Umowę z Uczestnikiem/Uczestniczką ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rozwiązania przez Instytucję Pośredniczącą umowy na realizację projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1;
 - b) opuszczenia przez Uczestnika/Uczestniczkę więcej niż 20% czasu przeznaczanego na wsparcie;
 - c) nie wypełnienia przez Uczestnika Projektu, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań;
 - d) kiedy w trakcie wsparcia okaże się, że Uczestnik/Uczestniczka złożył nieprawdziwe oświadczenia i nie jest osobą uprawnioną do uzyskania wsparcia;
 - e) rażącego naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień Umowy i Regulaminu lub działania na szkodę Uczelni.
3. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika/Uczestniczki w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą.
4. Uczestnik/Uczestniczka jest zobowiązany/a do zwrotu kosztów poniesionych przez Uczelnię, którymi Uczelnia została obciążona przez Instytucję Pośredniczącą i/lub organ kontrolujący na skutek naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę Regulaminu.

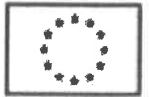
§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, umowa o dofinansowanie projektu w ramach Programu Wiedza Edukacja Rozwój oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
Podpis i pieczęćka Uczelni

.....
Podpis Uczestnika/Uczestniczki



PROTOKÓŁ POSIEDZENIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Nazwa projektu: ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu

Numer umowy: POWR.03.05.00-00-Z017/18

Data posiedzenia:

Skład komisji:

1. Przewodniczący komisji – Menadżer Projektu:
2. Przedstawiciel Biura Karier:
3. Pracownik Działu Projektów:

Przedmiot posiedzenia: weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych potwierdzających kwalifikowalność kandydatów ubiegających się o zakwalifikowanie się do projektu „ZINTEGROWANI 2.0 - kompleksowy program rozwoju Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu” oraz opracowanie listy uczestników na podstawie poniższych kryteriów premiujących:

- studenci stacjonarni: **+5 pkt.**
- osoby z niepełnosprawnościami: **+ 5 pkt,**
- studenci z 2 ostatnich semestrów: **+3 pkt.**

Weryfikacji poddano łącznie **wniosków zgłoszeniowych.**

Do udziału w projekcie **zakwalifikowano** **Uczestników.** Lista osób przyjętych w załączeniu.

Podpisy:

.....

.....

.....



Ankieta dotycząca mojej sytuacji w okresie do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie

IMIE I NAZWISKO:	
PESEL:	

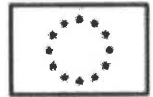
W okresie do 4 tygodni od zakończenia lub przerwania przeze mnie udziału w projekcie
(można zaznaczyć więcej niż 1 odpowiedź):

<input type="checkbox"/>	kontynuuję zatrudnienie
<input type="checkbox"/>	nie podjęłam/nie podjąłem żadnej aktywności po zakończeniu udziału w projekcie
<input type="checkbox"/>	podjęłam/podjąłem kształcenie lub szkolenie
<input type="checkbox"/>	podjęłam/podjąłem pracę lub rozpoczęłam/rozpocząłem prowadzenie działalności na własny rachunek
<input type="checkbox"/>	poszukuję pracy
<input type="checkbox"/>	poszukuję pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka
<input type="checkbox"/>	pracuję/prowadzę działalność na własny rachunek po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka
<input type="checkbox"/>	Inne (jakie?).....

Niniejszym oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne.

.....
Miejscowość i data

.....
CZYTELNY PODPIS



Załącznik nr 7

Ankieta dotycząca mojej sytuacji w okresie 6 miesięcy od zakończenia kształcenia

IMIĘ I NAZWISKO:	
PESEL:	

W okresie 6 miesięcy od zakończenia kształcenia (uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich):

<input type="checkbox"/>	podjęłam/podjąłem pracę lub rozpoczęłam/rozpocząłem prowadzenie działalności na własny rachunek ¹
<input type="checkbox"/>	kontynuuję zatrudnienie ²
<input type="checkbox"/>	podjęłam/podjąłem dalsze kształcenie ³
<input type="checkbox"/>	nie podjęłam/nie podjąłem żadnej aktywności

Niniejszym oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne.

.....
Miejscowość i data

.....
CZYTELNY PODPIS

¹ Zawarcie umowy o pracę na okres min. 3 m-cy w wymiarze co najmniej ½ etatu, umowy/ów cywilnoprawnej/ych zawartej/ych na okres co najmniej 3 m-cy, samozatrudnienie lub rozpoczęcie działalności gospodarczej trwające co najmniej 3 m-ce. Sytuacja zatrudnienia może mieć miejsce w dowolnym czasie od zakończenia kształcenia przez uczestnika do upływu 6 miesięcy, bez konieczności trwania tej sytuacji w momencie pomiaru.

² J. w.

³ Rozpoczęcie kształcenia na studiach I, II lub III stopnia lub jednolitych studiach magisterskich.