

UNIwersytet WSB Merito w Toruniu

Wydział Finansów i Zarządzania w Toruniu

Program studiów
dla kierunku
Finanse i rachunkowość
studia drugiego stopnia

Studia stacjonarne, niestacjonarne
Profil praktyczny

Rok akademicki 2025/2026

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Finanse i rachunkowość	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	Studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia	Praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	Stacjonarne, niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	4	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów	120	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne 1304	Studia niestacjonarne 1012
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Magister	
Wymiar praktyk zawodowych	480 godzin	
Język prowadzenia studiów	Polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2025/2026	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

PROFIL PRAKTYCZNY		
Symbol efektu uczenia się na kierunku	Efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia na kierunku FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ	Odniesienie do charakterystyk efektów uczenia się dla poziomu 7
WIEDZA - absolwent zna i rozumie:		
FIR_II_W01	w pogłębionym stopniu terminologię używaną w finansach i rachunkowości, jej historię i źródła oraz odniesienie do fundamentalnych dylematów we współczesnej nauce i praktyce	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W02	w pogłębionym stopniu szczegółowe cele, organizację i uwarunkowania prawne funkcjonowania jednostek w obszarze finansów i rachunkowości w aspekcie krajowym i międzynarodowym;	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W03	w pogłębionym stopniu relacje między instytucjami finansowymi, systemem finansowym i realną sferą współczesnej gospodarki w ujęciu krajowym i międzynarodowym	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W04	w pogłębionym stopniu potrzebę harmonizacji i standaryzacji prawnych regulacji w rachunkowości	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W05	w pogłębionym stopniu akty prawa finansowego obowiązujące w Unii Europejskiej	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W06	w pogłębionym stopniu rodzaje i metody zarządzania ryzykiem w finansach i rachunkowości	P7S_WG P7S_WK

FIR_II_W07	w pogłębionym stopniu metody oceny efektywności poszczególnych obszarów gospodarowania jednostek gospodarczych oraz metody oceny rzetelności i wiarygodności ich sytuacji ekonomicznej	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W08	w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W09	nowoczesne nurty rachunkowości zarządczej i możliwość ich zastosowania z uwzględnieniem dylematów działalności gospodarczej	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W10	w pogłębionym stopniu zasady etyki w dziedzinie rachunkowości i finansów, skutki nadużyć gospodarczych oraz zasady ochrony własności intelektualnej	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W11	w pogłębionym stopniu instrumenty finansowe oraz ich zastosowanie i wykorzystanie, z uwzględnieniem ryzyka	P7S_WG P7S_WK
FIR_II_W12	w pogłębionym stopniu zasady organizowania i rozwoju różnych form przedsiębiorczości z wykorzystaniem wiedzy z zakresu finansów i rachunkowości	P7S_WG P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI - absolwent potrafi:		
FIR_II_U01	samodzielnie identyfikować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze w kategoriach finansów i rachunkowości	P7S_UW
FIR_II_U02	stosować międzynarodowe i krajowe regulacje prawne z zakresu rachunkowości i finansów do rozwiązywania problemów praktyki z wykorzystaniem norm etyki gospodarczej	P7S_UW
FIR_II_U03	wykorzystać wiedzę teoretyczną z finansów i rachunkowości do samodzielnej lub zespołowej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej, z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi informatycznych	P7S_UW P7S_UO
FIR_II_U04	ustalić wartości wskaźników finansowych dotyczących poziomu bezpieczeństwa i efektywności podmiotów gospodarczych oraz interpretować uzyskane wyniki	P7S_UW
FIR_II_U05	korzystać z metod zarządzania różnymi rodzajami ryzyka w działalności gospodarczej	P7S_UW
FIR_II_U06	wykorzystywać akty z zakresu prawa finansowego do rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów	P7S_UW
FIR_II_U07	wykorzystywać narzędzia rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji, także w nieprzewidywalnych warunkach	P7S_UW
FIR_II_U08	samodzielnie lub w zespole, formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania (np. tworzyć projekty, raporty, sprawozdania przeglądy) typowe dla finansów i rachunkowości, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych	P7S_UW P7S_UK P7S_UO
FIR_II_U09	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanym kręgiem odbiorców, także prowadząc debatę oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu, w tym narzędzi informatycznych	P7S_UW P7S_UK
FIR_II_U10	formułować i testować hipotezy dotyczące prostych problemów wdrożeniowych z zakresu finansów i rachunkowości, dobierać właściwą metodę badawczą, przedstawiać i interpretować wyniki badań	P7S_UW P7S_UK
FIR_II_U11	posługiwać się językiem obcym, w tym specjalistyczną terminologią z zakresu finansów i rachunkowości, na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
FIR_II_U12	planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie	P7S_UU
FIR_II_U13	współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role, w tym rolę lidera	P7S_UO
KOMPETENCJE SPOŁECZNE - absolwent jest gotów do:		
FIR_II_K01	dokonania krytycznej samooceny stanu swojej wiedzy oraz uznania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych	P7S_KK P7S_KR

FIR_II_K02	doceniania znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów poznawczych i praktycznych	P7S_KK
FIR_II_K03	myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	P7S_KO
FIR_II_K04	inicjowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego oraz inspirowania innych do podejmowania tego typu przedsięwzięć	P7S_KO
FIR_II_K05	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania związane z wykonywaną pracą i pełnioną rolą zawodową, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych	P7S_KO
FIR_II_K06	przestrzegania, promowania i rozwijania zasad etyki zawodowej, a także podtrzymywania etosu zawodów związanych ze studiowanym kierunkiem	P7S_KR

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZŁĄCZNIEM OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZEŃSIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZEŃSIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZŁĄCZNIEM OD FORMY ICH PROWADZENIA

	Język obcy z elementami języka specjalistycznego	Polityka pieniężna	Rachunek kosztów	Rachunkowość zarządcza	Portfel inwestycyjny	Prawo finansowe	Standardy sprawozdawczości finansowej	Zarządzanie instytucjami kredytowymi	Finansowa ocena przedsięwzięć inwestycyjnych	Ocena zdolności kredytowej	Biznesplan	Zintegrowane systemy informatyczne w rachunkowości	Bussines Ethics	Historia rachunkowości	Proseminarium	Seminarium magisterskie	Praktyka zawodowa 1 i 2
FIR_II_W01	X	X	X				X		X	X				X		X	
FIR_II_W02		X				X		X			X		X				
FIR_II_W03		X				X		X									
FIR_II_W04				X		X	X										
FIR_II_W05				X		X	X			X							
FIR_II_W06					X			X	X	X							
FIR_II_W07				X					X		X	X					
FIR_II_W08			X	X				X			X					X	

FIR_II_W09			X	X													X	
FIR_II_W10							X	X			X		X		X	X		
FIR_II_W11		X	X		X				X									
FIR_II_W12										X		X						X
FIR_II_U01		X					X	X						X		X	X	
FIR_II_U02		X				X	X						X					X
FIR_II_U03		X	X									X				X	X	
FIR_II_U04								X	X	X	X					X		
FIR_II_U05					X				X									
FIR_II_U06				X		X	X											
FIR_II_U07			X	X								X						
FIR_II_U08		X								X	X	X				X	X	
FIR_II_U09	X		X									X						X
FIR_II_U10		X			X					X						X		
FIR_II_U11	X												X					
FIR_II_U12	X												X		X	X	X	
FIR_II_U13					X		X	X		X								X
FIR_II_K01	X		X	X		X										X	X	
FIR_II_K02					X				X		X							X
FIR_II_K03					X			X		X	X	X						
FIR_II_K04								X		X	X	X						X
FIR_II_K05		X	X	X		X			X							X	X	
FIR_II_K06							X						X		X	X	X	

B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ	TREŚCI PROGRAMOWE
Język obcy z elementami języka specjalistycznego	Zagadnienia w rachunkowości w języku obcym- zawody związane z księgowością; zasady w księgowości; księgowość kreatywna. Pożyczki i kredyty; karty kredytowe; hipoteki. Raporty finansowe; analiza wskaźników. Finanse firmy. Audyt. Negotiations – negocjacje w biznesie – strategie, metody i techniki negocjacji (cen, umów), elementy komunikacji interpersonalnej. Prezentacja/ wystąpienie publiczne. Rachunkowość i finanse na rynku światowym; International Financial Reporting Standards. Bankowość – produkty bankowe, bankowość elektroniczna.
Polityka pieniężna	Istota i historyczna ewolucja pieniądza. Funkcje i cechy pieniądza. System bankowy i rola banków w gospodarce rynkowej. Bank Centralny i cele polityki monetarnej. Cele polityki pieniężnej (cel strategiczny i cel pośredni, cel operacyjny, polityka stałej zasady a polityka dyskrejonalna). Narzędzia kontrolowania podaży pieniądza przez Bank Centralny – instrumenty polityki pieniężnej: stopy procentowe BC, rezerwa obowiązkowa, operacje kredytowo-depozytowe, operacje otwartego rynku, instrumenty sterowania bezpośredniego,

	polityka restrykcyjna a polityka ekspansywna. Polityka monetarna na rynku europejskim – EUROSISTEM: EBC, ESBC. Integracja Polski ze strefą euro.
Rachunek kosztów	Tradycyjne metody kalkulacji. Rachunek kosztów działań. Istota i rodzaje modeli rachunku kosztów. Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych. Rachunkowość przerobu. Rachunek kosztów standardowych. Budżetowanie przychodów, kosztów, wyniku finansowego podmiotu gospodarczego. Ustalanie odchyleń kosztów i ich analiza. Kalkulacja doliczeniowa a rachunek kosztów działań. Modele rachunku kosztów a wynik finansowy podmiotu gospodarczego.
Rachunkowość zarządcza	Rachunek kosztów działań sterowany czasem. Rachunek kosztów cyklu życia produktu. Rachunek kosztów docelowych. Rachunek kosztów ciągłego doskonalenia. Rachunek kosztów jakości. Rachunek kosztów klienta.
Portfel inwestycyjny	Dochód i ryzyko jako podstawowe cechy instrumentów finansowych: dochód i sposoby jego pomiaru (stopa zwrotu i średnia stopa zwrotu); pojęcie ryzyka i jego rodzaje oraz statystyczne metody pomiaru ryzyka (miary zmienności, miary wrażliwości i miary zagrożenia). Zasady budowy portfeli dwuskładnikowych: zasady obliczania korelacji stóp zwrotu; zasady obliczania dochodu i ryzyka portfela dwuskładnikowego oraz wpływ korelacji na ryzyko portfela; zasady budowy portfeli optymalnych; teoria klasyczna i uogólniona portfela dwuskładnikowego; zasady wyboru najlepszego portfela oraz zasady budowy portfela z instrumentem wolnym od ryzyka. Zasady budowy portfeli wieloskładnikowych: zasady obliczania dochodu i ryzyka portfeli wieloskładnikowych; zasady budowy optymalnych portfeli wieloskładnikowych.
Prawo finansowe	Wprowadzenie; podstawowa terminologia finansów publicznych i prawa finansowego w Polsce i UE; finanse publiczne w Konstytucji RP. Budżet państwa, m.in.: pojęcie i zakres, ustawa budżetowa, zasady budżetowe, procedura budżetowa, wykonywanie budżetu państwa, budżet „klasyczny” a budżet zadaniowy, wieloletni plan finansowy państwa. Budżet samorządowy, m.in. pojęcie i zakres budżetu samorządowego, uchwała budżetowa, zasady budżetowe, procedura budżetowa, wieloletnia prognoza finansowa, instytucja absolutorium w samorządzie. Formy organizacyjno-prawne sektora finansów publicznych; sektor finansów publicznych, jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe, agencje wykonawcze, fundusze celowe. System podatkowy; prawo podatkowe materialne, konstrukcja podatku, rodzaje podatków.
Standardy sprawozdawczości finansowej	Założenia międzynarodowej sprawozdawczości finansowej. Model międzynarodowej sprawozdawczości finansowej. Sprawozdawczość instrumentów finansowych. Sprawozdawczość procesów konsolidacji i powiązań. Sprawozdawczość kontraktów długoterminowych. Sprawozdawczość wybranych składników aktywów i pasywów. Sprawozdawczość wyniku finansowego z uwzględnieniem podatku odroczonego. Sprawozdawczość programów świadczeń emerytalnych.
Zarządzanie instytucjami kredytowymi	Instytucje kredytowe i ich środowisko. Polskie instytucje kredytowe – analiza sektora. Zarządzanie instytucją kredytową na przykładzie banku. Praktyka zarządzania instytucją kredytową – ocena jakościowo-ilościowa. Sprawozdania finansowe instytucji kredytowych.
Finansowa ocena przedsięwzięć inwestycyjnych	Informacje związane z oceną przedsięwzięć inwestycyjnych (inwestycja i jej rodzaje; zasady szacowania nakładów i wpływów związanych z przedsięwzięciem inwestycyjnym; zasady sporządzania rachunku przepływów pieniężnych związanych z danym przedsięwzięciem). Statyczne miary służące do oceny przedsięwzięć inwestycyjnych (zasady obliczania mierników: okres zwrotu, prosta stopa zwrotu, wartość zaktualizowana netto, wewnętrzna stopa zwrotu, zasady szacowania stopy dyskontowej wykorzystywanej w dyskontowych metodach

	oceny przedsięwzięć inwestycyjnych; mierniki służące porównywaniu opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych, tj. wskaźnik NPV oraz B/C). Ryzyko w ocenie opłacalności przedsięwzięć inwestycyjnych.
Ocena zdolności kredytowej	Ogólne zasady oceny zdolności kredytowej osób fizycznych (m.in. elementy składające się na ocenę zdolności kredytowej, ocena formalno-prawna, analiza zdolności kredytowej, analiza zabezpieczeń. Rekomendacje „T” i „S”, Komisji Nadzoru Finansowego. Ogólne zasady oceny zdolności kredytowej podmiotów gospodarczych. Etapy analizy wniosku kredytowego (charakterystyka kredytobiorcy, otoczenie ekonomiczne przedsiębiorstwa, charakterystyka stosunków klienta z bankami oraz innymi podmiotami finansowymi, analiza finansowa podmiotów gospodarczych). Analiza finansowa podmiotów gospodarczych sporządzających pełną sprawozdawczość finansową oraz prowadzących uproszczoną sprawozdawczość finansową.
Biznesplan	Rola planowania w działalności przedsiębiorstwa. Podstawy metodyczne sporządzania biznesplanu. Części składowe biznesplanu. Część wstępna biznesplanu. Część merytoryczna biznesplanu. Część końcowa biznesplanu. Biznesplan a planowanie finansowe. Biznesplan wybranego podmiotu gospodarczego - na rozpoczęcie działalności gospodarczej lub rozwój firmy związany z realizacją przedsięwzięcia inwestycyjnego.
Zintegrowane systemy informatyczne w rachunkowości	Struktura SAPa – wprowadzenie. Ustawienia i preferencje (wygląd, układ, etc.). Workflow i jego funkcja w SAP. Sortowanie i filtrowanie danych. Eksport danych z SAP, Masterdata. Współpraca SAP z innym oprogramowaniem. Zakładowy Plan Kont. Funkcjonalność SAP - transakcje w AP (FBL1N, MIRO, MR8M, MIR4, F-44). Funkcjonalność SAP - transakcje w GL (FBL3N, F-01, F-50, OB52, F-55). Funkcjonalność SAP - transakcje w AR (FBL5N, F-32, VKM1). Funkcjonalność SAP - transakcje w Module Materiałowym (ME23N, ME2L, ME2N).
Bussines Ethics	Ethics – concept and history. Business ethics as a branch of science. Economic choices and their limitations. Business ethics in consumer and social relations. Advertising ethics. Responsibility for the natural environment. Ethics of the companies and employees. Discrimination, harassment, bullying/ mobbing in the work environment. Ethics of work. Limits of employee loyalty. Theft. Surveillance. Favoritism. Sabotage. Blackmail. Bribery. Insulting. Ethical codes. Finance in the light of ethics. Creative accounting. Tax havens. Ethical relationships between companies. Ethical negotiations. Ethical problems occurring inside the enterprise. Social responsibility for business.
Historia rachunkowości	Istota i obszary badawcze historii rachunkowości. Początki cywilizacji ludzkiej a rachunkowość (Abakus - podstawowe narzędzie rachunkowości; Rachunkowość w starożytnym Rzymie, Grecji, Egipcie i na Bliskim Wschodzie). Rozwój rachunkowości w średniowieczu i epoce odrodzenia: początki nauki rachunkowości (Benedetto Cotruglio (1458), Luka Pacioli (1494): pierwsze znane książki z rachunkowości). Naśladowcy Paciolego we Włoszech i w Europie. Powstanie i rozwój rachunku kosztów do początku XX wieku. Od niemieckich ksiąg handlowych do Międzynarodowych Standardów. Rachunkowości. Zarys historii regulacji rachunkowości w Polsce. Normy prawne i standardy rachunkowości.
Proseminarium	Proces tworzenia pracy dyplomowej: Wymagania merytoryczne Proces tworzenia pracy dyplomowej: Wymagania formalne Proces tworzenia pracy dyplomowej: Wymagania edytorskie Etyka badań naukowych i plagiat

Seminarium magisterskie	Analiza i interpretacja tekstów naukowych, źródeł statystycznych, tekstowych i kartograficznych. Przygotowanie niezbędnych narzędzi metodologicznych. Wypracowanie problemu badawczego. Określenie tezy lub hipotezy badawczej. Opracowanie planu pracy. Praca nad poszczególnymi rozdziałami.
Praktyka zawodowa 1 i 2	Zapoznanie się z informacjami ogólnymi o danej instytucji. Zapoznanie się z przepisami wewnętrznymi funkcjonującymi w instytucji, w tym z przepisami BHP. Realizacja zadań przypisanych do programu praktyk dla wybranej przez studenta specjalności.
Przedmioty specjalnościowe	<u>Bankowość i finanse cyfrowe:</u> Bankowość specjalistyczna. Nowoczesne technologie w bankowości i finansach. Inżynieria finansowa. Zarządzanie relacjami z klientami. Kryptoaktywa i technologia blockchain. Cyberzagrożenia w finansach. <u>Podatki i doradztwo podatkowe:</u> Obowiązki i zobowiązania podatkowe w praktyce. Procedura podatkowa. Ewidencja podatkowa i prowadzenie ksiąg podatkowych. Przestępstwa i wykroczenia skarbowe. Postępowanie sądowoadministracyjne. Optymalizacja podatkowa. <u>Rachunkowość przedsiębiorstw i kontrola finansowa:</u> Planowanie i budżetowanie w jednostkach gospodarczych. Kadry i płace w praktyce. Konsolidacja sprawozdań finansowych. Audyty wewnętrzny. Rachunkowość budżetowa. Metody identyfikacji ryzyka upadłości przedsiębiorstw - systemy wczesnego ostrzegania. <u>Kadry i płace:</u> Prawo pracy. Zasady udzielania urlopów wypoczynkowych. Wynagrodzenia i inne świadczenia ze stosunku pracy. Ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenia zdrowotne w różnych formach zatrudnienia. Program Płatnik w obsłudze kadrowo-płacowej przedsiębiorstw. Zatrudnienie tymczasowe.

IV. PROGRAM STUDIÓW

Proponowane specjalności – rok akademicki 2025/2026:

1. Bankowość i finanse cyfrowe
2. Podatki i doradztwo podatkowe
3. Rachunkowość przedsiębiorstw i kontrola finansowa
4. Kadry i płace

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1.	Ekonomia i finanse	80
2.	Nauki o zarządzaniu i jakości	20

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE 60,6
	STUDIA NIESTACJONARNE 36,9
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	SS – 80,6-87,6 SN – 80,2-87,2
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	58
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	18

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Zgodnie z Regulaminem Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu, student jest zobowiązany do zaliczenia praktyk w wymiarze zgodnym z programem studiów. Zasady ich organizacji oraz zaliczania określa Regulamin Praktyk Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu.

Studenci studiów drugiego stopnia o profilu praktycznym realizują praktyki zawodowe w wymiarze 480 h, co odpowiada 18 ECTS. Praktyki na kierunku *finanse i rachunkowość* studia II stopnia realizowane są w następujący sposób:

Terminy realizacji:

Do końca 2 semestru -> 1 miesiąc - 160h praktyki zawodowej ogólnej

Do końca 3 semestru -> 1 miesiąc - 160h praktyki zawodowej kierunkowej

Do końca 4 semestru -> 1 miesiąc - 160h praktyki zawodowej kierunkowej

Studenci odbywają praktyki w przedsiębiorstwach i instytucjach, które umożliwiają realizację zadań wynikających z programu praktyk, a tym samym osiągnięcie efektów uczenia się, przypisanych do przedmiotu Praktyka zawodowa.

Student po zakończeniu praktyki wypełnia sprawozdanie, w którym opisuje zadania realizowane podczas praktyki. Po zakończonej praktyce opiekun z ramienia przedsiębiorstwa wystawia studentowi opinię oraz zaświadczenie oceniające osiągnięcie efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Dokumenty te także weryfikuje opiekun praktyki z ramienia uczelni, który ostatecznie decyduje o zaliczeniu praktyki.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Metody weryfikacji:

- test, kolokwium
- egzamin pisemny
- egzamin ustny
- projekt
- referat
- prezentacja
- esej
- wypowiedź ustna indywidualna (odpowiedź ustna)
- uczestnictwo w dyskusji
- studium przypadku (case study)
- raport, sprawozdanie z zadania terenowego
- zadania praktyczne
- rozwiązywanie zadań (indywidualne lub zespołowe)
- aktywny udział w zajęciach – wykonywanie poleceń prowadzącego
- praca dyplomowa

E) WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

Nazwa przedmiotu	ECTS
Język obcy z elementami języka specjalistycznego	6
Polityka pieniężna	5
Rachunek kosztów	7
Rachunkowość zarządcza	5
Portfel inwestycyjny	5
Prawo finansowe	5
Standardy sprawozdawczości finansowej	4
Zarządzanie instytucjami kredytowymi	3
Finansowa ocena przedsięwzięć inwestycyjnych	6
Ocena zdolności kredytowej	2
Biznesplan	2
Zintegrowane systemy informatyczne w rachunkowości	3
Bussines Ethics	3
Historia rachunkowości	2
Proseminarium	4
Seminarium magisterskie	20
Praktyka zawodowa 1 i 2	18
Przedmioty specjalnościowe: BANKOWOŚĆ I FINANSE CYFROWE	20
Specjalność: PODATKI I DORADZTWO PODATKOWE	20
Specjalność: RACHUNKOWOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTW I KONTROLA FINANSOWA	20
Specjalność: KADRY I PŁACE	20